



## 私たちの価値とつながるために

TE Connectivity 職務倫理ガイド



## 最高経営責任者 (CEO) からのメッセージ

TEの職務倫理ガイドは、当社の価値を遵守し、相手、お客様、パートナー、その他の利害関係者に対して誠実性を持って行動する方法について説明しています。当社がコンテンツの成長、顧客への提供、グローバルな成功を続けるなかで、当社のCore Values（誠実性、信頼性、インクルージョン、チームワーク、革新性）が中心となっていることに留意することが重要です。TEの成功は、私たち一人一人が日々、正しい判断を行っているかに左右されます。不明な点がある場合には、私たちにご連絡ください。あなたの質問に答え、懸念に対処いたします。

当社の継続的な成功は、あなたが行っている日々の行動、優れた判断、透明性、そして発言しようとする意欲にかかっています。

当社は倫理的に優れた企業であるという評価を得ていますが、これは非常に大きな競合上の優位性につながっており、当社のお客様、パートナー、そして利害関係者の皆様は、当社が倫理的かつ当社の価値と一致した方法で運営されることを信じています。ぜひ、私と一緒にTEの職務倫理ガイドに則って行動し、倫理的リーダーシップを高めてください。

Terrence Curtin

TE ConnectivityのChief Executive Officer (CEO)



## 目次

### イントロダクション

私たちのガイド: 私たちの価値とつながるために.....	6
責任 .....	8
倫理的リーダーシップ .....	10

### 当社の価値



私たちは、自分自身、パートナー、そしてお互いに最高水準の倫理観と誠実性を求めます。多様性と公平な扱い、相互尊重、相互信頼のために尽力します。

## 誠実性

# 12

機会均等 .....	14
公正な競争 .....	15
贈収禁止および汚職防止.....	16
政府との協働 .....	17
詐欺防止 .....	18
マネーロンダリング防止 .....	19
インサイダー取引の回避.....	20
輸入および輸出.....	21
会社の資産の保護.....	22
知的財産の保護 .....	23
機密情報の保護 .....	24
データプライバシー .....	25

## チームワーク

# 26

私たちは勝利をおさめるために、境界を越えて協力します。私たちは透明性をもって話し合い、可能性を最大限に引き出すために励まし、権限を与え、発展させるリーダーシップを実践し、利害関係者の期待を上回ります。

対象となる顧客に卓越した顧客経験 (ECE) を提供 .....	28
安全で健康的な職場 .....	29
薬物のない TE.....	30
TE についてのコミュニケーション.....	31

## インクルージョン

# 32

TE は、当社がサービスを提供するグローバル市場を代表するチームをあらゆるレベルで構築しています。私たちは業績結果を得るプロセスで、さまざまな背景、視点、見解、意見を尊重します。私たちは、同僚の安全と幸福のために全力で取り組んでいます。

多様性、公正性、インクルージョン .....	34
ハラスメントと差別の防止 .....	35
暴力、虐待行為、いじめの防止 .....	36
人権と社会的責任の尊重 .....	37
ウェルビーイング コネクション .....	38
地域社会と慈善寄付 .....	39

## 信頼性

# 40

私たちはお客様や株主、お互いにした約束を守ります。自分の行動や結果に個人的責任を受け入れます。私たちは卓越性を達成するために、お互いに挑戦します。

利益相反の回避 .....	42
贈答品と接待 .....	44
正確な記録管理 .....	45

## 革新性


# 46

私たちはビジネスの基盤として革新に努め、価値を創出します。私たちは生活に新しいイノベーションを吹き込むために挑戦し、起業的な意思決定、ペース、変化の受け入れを重視します。

環境保全 .....	48
政治活動.....	49
ソーシャルメディア.....	50
私たちが行うすべてのことにおける TEOA の考え方 .....	51

### まとめ

当社のリソースと報復禁止ポリシー .....	52
コミットメント声明文.....	55



## 私たちのガイド： 私たちの価値と つながるために

### 職務倫理ガイド：

- TE の事業活動の倫理標準を定義する。
- 日常業務において、私たちが最高水準の誠実性で行動することを保証するフレームワークを提供する。
- 当社のポリシーを概説し、当社の世界中の経営に影響を与える法律と規制を特定する。

### ガイドの適用対象者

このガイドは誠実で倫理的な職場に関するTE のコミットメントを表明し、TE の世界各地のすべての従業員、取締役会および役員に適用します。派遣社員、代理人、代表者、請負業者、その他の第三者を含む、TE の代理として行動する個人および団体も、私たちのガイドの精神を遵守する必要があります。私たち1人1人が本ガイドを読み、遵守し、業務に適用される法律や規制を熟知する責任があります。

### 皆さんの良い判断を信頼します

私たちのガイドは、当社の価値観に基づいた詳細なガイダンスを提供しますが、適用されるすべての法律、ポリシー、手順、雇用契約の包括的なリストではありません。職場で直面する可能性のあるすべての状況や課題に対処することは不可能です。適切な対処法が不明な場合は、ガイダンスを求めて質問してください。矛盾や紛争に直面した場合は、上司、ローカルHR担当者、**法務部門**、内部監査チーム、または**オンブズマン**オフィスに連絡してください。

### 私たちは違反を真剣に受け止めます

良い職場環境を促進し、私たちすべてが誇りに思うような会社を維持するために協力してください。私たちのガイドまたはその他のTE のポリシー、慣行、規制への違反はTE とあなたに悪影響を及ぼし、解雇を含む懲戒処分につながる可能性があります。違反の疑いを報告しないことも、あなたにとって悪影響を及ぼす可能性があります。場合によっては、TE には、本ガイドの違反を適切な法執行機関に報告する法的 または倫理的な義務があります。

# 私たちの責任

TEチームの一員として、各自が法的かつ倫理的に行動する責任があります。

## 正しいことをする

常に自分の判断と行動に対して責任があることを忘れないでください。いかなるレベルのTE従業員であっても、誰にも違法または非倫理的なことをするように指示する権限はありません。TEには質問があれば耳を傾け、助けてくれる人がたくさんいます。

## 詳細を学ぶ

当社のポリシーを理解し、日常業務に適用できるように、必須トレーニングを完了してください。

## コミットメントの確認

ガイドを読み、理解し、ガイドに概説されているポリシーに完全に準拠していることを確認するために、年次報告書(「私のコミットメント声明文」)に署名してください。

## 倫理的な職場の維持

周りの活動に注意をはらい、TEの従業員、請負業者、仕入先、サプライヤ、顧客、またはTEの代理として働いている他の人が違法または非倫理的行為を行っていると思われる場合は、声を上げてください。

## 声を上げる

合理的な根拠や信念に基づいて助言を求める、懸念を提起する、または不正行為を報告することは、TEの職務倫理ガイドに沿った正しい行いです。ガイドに従って声を上げたことに対し、報復行為があった場合は報告してください。報復行為を行ったことが判明した人は、解雇を含む懲戒処分の対象となります。

## 内部調査に協力する

TEは不正行為の報告を調査し、違反が発生したかどうかを判断し、適切な是正措置を講じます。社内または政府の調査において、正直に全面的に協力する責任があります。すべての報告は迅速かつ慎重に取り扱われます。ガイダンスの詳細については、TEC-01-57 違反行為の報告および調査に関する方針を参照してください。

## 誠実性を妥協しない

TE Connectivity (TE) は、合法的かつ倫理的な手段によってのみビジネスを遂行します。成功へのプレッシャーは、当社の価値観を妥協したり、間違っていることが分かっていることをしたりするものであってはなりません。倫理的なジレンマに直面する時は常に、意思決定ツリーが役立ちます。

自問してください。



それは合法か?

TEの価値を反映しているか?

当社のポリシーを順守しているか?

メディアに掲載された時に問題ないと思えるか?

いいえ

これらの質問のいずれかにいいえまたはわからないと答えた場合は、一旦立ち止まり、助けを求めてください。



# 倫理的リーダーシップ

ガイドの推進と実施には倫理的リーダーシップが不可欠です。TEの誰もが日常へ価値観を活性化させることによって違いを生み出すことができます。倫理的な職場にするためにとる毎日の行動と貢献は周りの人々にメッセージを送ります。

## 誠実性

私たちは、自分自身、パートナー、そしてお互いに最高水準の倫理観と誠実性を求めます。多様性と公平な扱い、相互尊重、相互信頼のために尽力します。

## 信頼性

私たちはお客様や株主、お互いにした約束を守ります。自分の行動や結果に個人的責任を受け入れます。私たちは卓越性を達成するために、お互いに挑戦します。

## インクルージョン

TEは、当社がサービスを提供するグローバル市場を代表するチームをあらゆるレベルで構築しています。私たちは業績結果を得るプロセスで、さまざまな背景、視点、見解、意見を尊重します。私たちは、同僚の安全と幸福のために全力で取り組んでいます。

## 革新性

私たちはビジネスの基盤として革新に努め、価値を創出します。私たちは生活に新しいイノベーションを吹き込むために挑戦し、起業的な意思決定、ペース、変化の受け入れを重視します。

## チームワーク

私たちは勝利をおさめるために、境界を越えて協力します。私たちは透明性をもって話し合い、可能性を最大限に引き出すために励まし、権限を与え、発展させるリーダーシップを実践し、利害関係者の期待を上回ります。

## このガイドについて

このガイドとチームに適用する法律およびポリシーをよく理解してください。マネージャーガイドも参照してください。このガイドは、誠実性をもってリードし、チームを管理するためのヒント、ツール、リソースを提供することで、私たちのガイドをサポートします。

## 懸念のエスカレート

ConcernLINE、ConcernNET、ConcernAPP およびその他利用可能なリソースについて従業員に助言してください。重大な懸念や非倫理的な問題は、**オンブズマンオフィス**、**法務部門**、またはその他の適切なリソースに指示を仰いでください。報復的と思われるようなやり方で懸念を提起する従業員に対応したり、他の人による報復を許さないでください。



私たちは、自分自身、パートナー、そしてお互いに最高水準の倫理観と誠実性を求めます。多様性と公平な扱い、相互尊重、相互信頼のために尽力します。

## 誠実性

正しいことをします。

## 機会均等

幅広いスキル、能力、経験、視点を持つチームメンバーで構成される多様な人材を持つことは、当社の成功に不可欠です。私たちは、すべての従業員に対する機会均等と公平な扱いの原則に取り組んでいます。

### コミット

私たちはともに、

- 採用、雇用、研修、昇進、給与、福利厚生、転職、人員削減に関連するものを含む、すべての雇用慣行において公平な扱いを行います。
- 雇用は、職務および該当する労働組合との団体交渉の合意に関連し、個人の資格と経験に基づいて決定します。
- 当社が事業を展開するすべての場所で、適用されるすべての市民権、人権、労働法を遵守します。個人の尊厳を侵害する行為は、適用法で許可されている場合であっても禁止されます。



年齢のせいでは昇進できなかったと思います。どうしたらよいですか。

TE では、候補者の年齢を考慮せずに雇用決定を行うことを必須としています。不公平な扱いを受けたと感じた場合は、人事部門、法務部門またはオンブズマンオフィスに連絡してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-04-13 雇用機会均等に関するポリシー  
を参照してください

## 公正な競争

独占禁止法と競争法は、競争と市場の繁栄を促進するように制定されていますが、複雑で国によって異なる場合があります。これらが日常業務にどのような影響を与えるかを理解し、違反を示唆する可能性のある行為を避けることが重要です。

### コミット

私たちはともに、

- 世界中で合法的かつ倫理的に競争します。
- 競合他社と入札や価格について話し合ったり、顧客、市場、販売地域のすみ分けに同意しません。
- 同様の状況にある顧客を、提供価格や利用規約で差別しません。
- 顧客にある製品を購入する条件として他のものを購入させたり、その他の理不尽な条件を満たすことを強制する「抱き合わせ販売」は、競争法で禁止されている可能性があることを理解します。
- 競合他社の製品やサービスについて、無礼なコメントや貶めるようなコメントはしません。



価格操作とは何ですか？

これは違法なビジネス慣行であり、通常、価格をつり上げるために、2社以上の競合が一定の価格での製品またはサービスの販売に同意することです。価格操作は、需要と供給をコントロールし、価格の自然な変動を防ぐため、独占禁止法違反とみなされます。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-27 独占禁止ポリシーを参照してください  
法務部門に連絡して、ビジネスに適用される特定の規則を確認してください。



## 贈賄禁止と汚職防止



私たちの贈収賄に対するゼロトランスのアプローチは、世界中で倫理的かつ合法的に事業を行う当社の評判を支えています。贈収賄には、ビジネスを不適切に獲得したり、意思決定に影響を与える意図で、現在または将来的なビジネスパートナーに価値あるものを与える状況が含まれます。私たちは、非倫理的または違法な商慣習ではなく、製品やサービスに成功が結び付くことを求めています。

### コミット

私たちはともに、

- 贈収賄防止法の違反は、訴訟、多額の罰金、懲役刑につながる可能性があり、企業や個人に深刻な評判被害をもたらす可能性があることを理解します。
- 賄賂および汚職行為は、複数の国の法律の対象となることを理解し、不適切に見えることさえ避けなければなりません。
- 不適切な利益を得るために、いかなる申し出、約束、金銭的あるいはその他の利益も与えてはいけません。
- 不適切な行為の勧誘として、誰かに金銭またはその他の利益を要求する、受領に同意する、または受領することはしないでください。
- 当社の代理として行動するビジネスパートナーの行為に対し、TEが責任を負う可能性があることを知り、ビジネスパートナーを選択する際は慎重に選択してください。



ある地方のコンサルタントは、当局からの免許取得に関して予期せぬ問題があると報告し、少額の前払いで問題を非官僚的に解決することを提案しています。これには何か問題がありますか？

はい。彼女の提案は政府役人に不適切な支払いを示す可能性があります。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-25 汚職防止ポリシーを参照してください。

## 政府との協働



政府に全体または一部を所有される顧客に対する販売は、法人顧客に対する販売よりも厳しい規則に従います。私たちは適用法および規制を知り、遵守し、不適切に見えることは避けます。

### コミット

私たちはともに、

- 政府機関に対するすべての報告、声明、認証、入札、提案および請求において、正直で正確です。
- 当社の記録、財務、その他が正確であることを確認します。
- 政府職員に提供される贈答品や接待が合法かつ妥当であり、当社のポリシーを遵守し、公式またはビジネス上の意思決定に不適切な影響を与えないことを確認します。
- TEの贈答品、接待、旅行または宿泊の供与に関する必須手続きに要求される通り、政府職員へのすべての支払い、贈答品および接待を妥当な詳細とともにタイムリーかつ完全・正確に記録します。

当社のポリシーおよび現地法で明示的に規定されている場合を除き、公務員、その家族またはその仲介者に対する直接的または間接的な支払いは固く禁じられています。



円滑化のための少額の支払いとは何ですか？

政府の事務処理、警察による保護の提供、税関で保管されている物品の引き渡しなどの「通常の政府対応」に対処するために、低水準の外国政府職員に対して支払われる少額の支払いです。TEは汚職防止ポリシーで定められた緊急事態を除き、政府職員への「円滑化」または「賄賂」の支払いを禁止しています。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-25 汚職防止ポリシーを参照してください

## 詐欺防止



虚偽の陳述、不正行為、窃盗、欺瞞は詐欺行為となる可能性があり、誠実性を重視する当社のような会社にはあってはならないことです。私たちは詐欺と見なされる行動を理解し、不正を目撃した場合や、疑われる場合は声をあげます。

### コミット

私たちはともに、

- タイムシートおよび経費報告書の情報が誤っていないことを確認します。
- 会社の財産や機器を悪用または乱用しません。
- 不誠実な会計慣行を容認しません。
- 決して現金を盗んだり、会社の資金、スクラップ資材、在庫を不正に流用しません。



出張中、私は出張先の地域に住んでいた弟に連絡しました。一緒に夕食に出かけたのですが、私の弟は、彼と私の食事代を私の会社のクレジットカードで支払い、経費として報告することを提案しました。これは可能でしょうか？

いいえ、あなたの食事は経費として扱うことはできませんが、彼の食事は仕事に関係しないため、経費として扱うことはできないことを弟さんに伝えてください。あなたは経費報告書に正直かつ正確に報告する責任があります。あなたがホテルの代わりに彼の家に宿泊した場合、会社の資金を節約するため、当社のポリシーに則って正確に記録される限り、感謝のために 100 米ドル以下の適度な食事、または現地での相当額の食事代（滞在時間に関係なく）を支払い、会社に請求することができます。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
Financial Policies & Controlsのウェブサイト  
を参照してください。

## マネーロンダリング防止



私たちは、マネーロンダリングを含む犯罪行為に関与する者とは決して関わりません。資金の出所を隠蔽し、報告や税金を回避するために犯罪行為（テロ行為、薬物取引、詐欺など）によって得られた資金を商取引で処理する場合、「資金洗浄」と言います。

### コミット

私たちはともに、

- これらの目的に TE 事業活動をうっかり使用することを防止するための措置を講じてください — 私たちは決してマネーロンダリング（資金洗浄）を意図的に促進することはありません。
- 正当なビジネス活動を行い、正当な出所から資金を得ている信頼できる顧客のみと事業を行ってください。
- 異常または疑わしい活動、取引、記録管理は直ちに報告してください。



資金洗浄に対抗するにはどうすればよいですか？

認識が鍵となります。顧客やベンダーに期待される「標準」または正常な行動に反する不審な活動や取引があるかどうかに注意してください。たとえば、サービスが提供された場所とは異なる場所で支払いを依頼されたり、多額な現金払いを申し出られた場合は、疑う必要があります。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-03-0110 Customer Credit and  
Collections Policyを参照してください  
TEC-03-0816 Cash Disbursement and  
Payment Policy

## インサイダー取引の回避



TEにおける私たちの仕事により、当社または当社と取引関係にある企業に関する重要、非公開、あるいは内部情報を知る可能性があります。情報は、合理的な投資家が有価証券の購入、保持、または売却の決定において重要と考える場合、あるいは情報が有価証券の市場価格に影響を与える可能性がある場合、「重要」となります。情報が一般の人々に知られていない場合、情報は「非公開」とみなされます。私たちは、内部情報に基づいて、取引したり、他者にヒントを教えたりすることはありません。

### コミット

私たちはともに、

- 内部情報には次のようなものが含まれることを理解します ...
  - 新製品またはサービスに関する未公開情報
  - 提案された合併、売却および買収
  - 将来の収益または損失の予測などの財務情報
  - 主要顧客またはサプライヤの利益または損失
- 決して内部情報に基づいて、TEの有価証券(株式、株式ベースの証券、債券を含む)または公開企業の証券を取引したり、家族もしくは個人的に親しい関係にある人が取引することを容認しないでください。
- 他の人に取引の「ヒント」を与えないでください。私たちは不適切な取引に見えることは避けます。



同僚がTEのサプライヤの1つに関する機密情報を聞き、株取引のヒントを教えてくださいました。この会社の株式をいくらか購入しても良いですか？

いいえ、受け取った情報は重要な非公開情報であり、その会社の有価証券の取引に使用すべきではありません。「ヒント」を教えた時点で、この同僚は一種のインサイダー取引を犯したかもしれません。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細、ならびにTE取締役および多数のシニアレベルの従業員に適用される特別要件を理解するには、TEC-01-33 インサイダー取引と一般市民とのコミュニケーションに関するポリシーを参照してください。

## 輸入および輸出



輸入 / 輸出の法律は、当社製品を出荷する、技術を共有する、事業活動を行う場合を規制しています。私たちは、当社が事業を展開する世界各地のすべての適用法、規制、制限を遵守します。

### コミット

私たちはともに、

- 商品が流通または販売される場所に関わらず、国によっては地域で開発される、または製造される製品や技術は管理の対象になる可能性があることを理解します。
- 一部の取引では、複数の国からの貿易コンプライアンス法が適用される場合があることを認識します。
- また、多くの国では軍事、防衛、宇宙用途向けに設計、修正、作成、適応された物品や関連技術データに追加の制限を課すことを理解します。



技術 / 販売に関する提案について、何人かの技術者が外国の顧客と話し合うのを耳にしました。私は、製品および技術データが輸出管理されている可能性があるという疑い、顧客への開示は輸出違反となる可能性があるとして上司に伝えました。彼は、提出期限を満たさない場合、競合企業にビジネスをとられると言いました。どうしたらよいですか。

違反があったと思われる場合には、懸念を共有する義務があります。Global Trade Services または 法務部門へガイダンスを求めてください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、次を参照してください。

- TEC-01-31 国際貿易コンプライアンスポリシー
- TEC-01-44 国際貿易 – 反ボイコットポリシー
- TEC-01-02 グローバル記録管理ポリシー
- GTS-GP-01 輸出および許可
- GTS-GP-02 取引禁止対象者および制裁審査業務
- GTS-GP-04 技術情報輸出管理

質問や懸念があれば、Global Trade Services または 法務部門にお問い合わせください。

## 会社の資産の保護



会社の資産は会社の事業のためにあるものなので、損失、損傷、無駄、誤用されないように守るべきです。当社の資産には、現金、銀行口座、信用度などの金融資産、当社の施設、機器、在庫状況、車両などの物理的資産、およびパソコン、ラップトップ、スマートフォン、ソフトウェア、情報システム、ストレージが付いたハードディスクを内蔵する機器など、TE が所有またはリースする技術が含まれます。

### コミット

私たちはともに、

- TE の資産を私たち自身の資産と同様に大切にします。
- 紛失、盗難、不正アクセス、または損傷に対して、情報とハードウェアに物理的に保護します。
- 当社の情報システムを保護します – TE により承認されない限り、私たちはソフトウェアをダウンロード、コピー、または共有することはありません。また、未承認のアプリケーションまたはデバイスを介して TE のネットワークにアクセスせず、TE の資産を使用して TE のネットワークまたはアプリケーションのセキュリティコントロールをテストすることはありません。
- TE の機器および通信は、以下の条件が満たされる場合、個人のために使用できることを理解します。
  - 使用が一時的で限定されている。
  - 自分の仕事や他の人の仕事の邪魔にならない。
  - TE に増加費用が発生しない。
  - 機密情報や専有情報を不適切に開示しない。
  - 個人的な、ビジネスに関係のない利益を推進するために使用しない。
  - 法律と当社のポリシーを遵守している。

TE の機器 (電子メール、インスタントメッセージ、テキストメッセージ、ボイスメール、会議用機器、会社の携帯電話、携帯機器を含む) で送信あるいは受信した通信は全て会社の資産であり、TE は現地法で禁止されている場合を除き、それらを監視する権利を有します。

### つながる

オフィス用品を何度も自宅に持ち帰る同僚に気づきました。彼に尋ねたところ、「大したことないよ。会社はこれがなくても大丈夫だよ。」と彼は言いました。どうしたらよいですか。ガイドに違反する窃盗行為またはその他の行為は声を上げ、通報してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-30 会社資産の使用について  
TEC-01-38 電子コミュニケーションに関するポリシー  
を参照してください。

## 知的財産権の保護



当社は、革新性は技術だけにとどまらないことを認識しています。TE は、当社の物理的および知的リソースを使用して当社のために最新の技術革新を提供する方法を創造的に考えるために、私たち全員を支援しています。

私たちは、技術革新を通じて、より速く、より良く、よりスマートに行動し、TE に競争上の優位性を与えます。

### コミット

私たちはともに、

- TE での雇用の一環として、私たちが開発または設計する技術革新、発見、システムデザイン、著作物、または技術強化は、技術的であるか否かに関わらず TE の単独財産であることを理解します。
- TE および取引先に属するビジネス上の機密情報を保護するための措置を講じます。
- 問題が疑われる場合、または助言は必要とされる場合は、ただちに 法務部門 に連絡します。
- このような発見や技術革新は TE に開示します。
- 法務部門は特許などの知的所有権を追求し、技術革新を企業秘密として維持することを決定できることを理解します。
- 既存のプロセス、手順、製品、活動の改善を機密情報として扱います。
- 他者の知的財産権を尊重します。当社は、有効な特許、商標、その他の知的財産権を侵害しないよう、合理的な注意を払います。

## 機密情報の保護



私たちのナレッジベースを保護します。一般的には、TE のビジネス情報および技術情報は部外者には知られていませんが、これらは貴重であり、保持すべき競争上の優位性をもたらします。

### コミット

私たちはともに、

- TE の機密情報を保護します。
- 業務の一環でない限り、そのような情報を誰とも (同僚も含めて) 共有しません。
- 私たちが取引を行う顧客やその他取引を行う会社の機密情報を守ります。
- TE の仕事を辞めた場合でも、機密および専有情報を保護します。
- 新しい雇用主や他者と機密情報を共有しません。



つながる 機密情報の例にはどのようなものがありますか？

例としては TE と代理人、戦略的パートナーまたは他の第三者との間の合意、企業秘密、発明および無出願特許、TE の財務情報、潜在的な新製品の図面、顧客リストと契約書、および TE に委託された顧客情報などが挙げられます。これらは一例にすぎません。情報が機密であるかどうかかわからない場合は、尋ねてください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-02-02 機密情報の保護  
TEC-02-04 情報分類方針をご覧ください

## データプライバシー



私たちは、当社の従業員、顧客、および当社と取引関係にあるその他の第三者の個人情報を尊重・保護し、当該情報に責任を持って収集、保管、使用、転送、破棄に尽力します。

### コミット

私たちはともに、

- 当社に委託された個人情報を保護し、合法的な事業または法的な目的にのみ使用します。
- 「機密性の高い個人データ」という用語は、ある国々では特定の意味があり、収集および使用に関して追加の保護策の対象となる可能性があることを理解します。
- 適切な権限を持ち、有効なビジネス上の理由がある TE の内部または外部の者のみが個人情報にアクセスできるように制限します。
- 共有する情報の量は、業務の遂行に必要な量のみを制限します。
- 不正な開示から個人情報を保護するために適切な対策を講じ、データプライバシーの侵害を是正するために、迅速かつ計画的な行動を速やかに講じます。



つながる 個人情報とはどのような情報ですか？

個人情報とは、氏名、住所、写真、生年月日、電話番号、運転免許証番号、クレジットカード番号、電子メールアドレスなどの個人を特定するために使用できるデータです。一部の国々では「個人情報」に、より広範な定義があります。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-53 グローバルプライバシー原則を参照してください  
Protecting Private Data ウェブサイト



私たちは勝利をおさめるために、境界を越えて協力します。私たちは透明性をもって話し合い、私たちの可能性を最大限に引き出すために励まし、権限を与え、発展させるリーダーシップを実践し、利害関係者の期待を上回ります。

# チームワーク

## 共に勝利します

## 対象となる顧客に卓越した顧客経験 (ECE) を提供



世界レベルの顧客経験を提供する上で、私たち1人1人が重要な役割を果たします。私たちは ECE の理念を守るチームとして、ソリューションを提供するだけでなく、顧客の期待を毎回上回るために働いています。

### コミット

私たちはともに、

- 前向きな姿勢を反映し、顧客にとって正しいことをする文化を大切にします。
- ECE の行動を示す個人を認識します。
- 顧客のニーズと期待を深く理解し、当社との取引が容易になるように努めます。
- 顧客とのすべての接点で一貫性を提供します。
- 顧客の重要な事柄について、適宜顧客と積極的にコミュニケーションを図ります。



「私たちは、プロジェクト直前に変更を加えるように依頼した新規顧客のために、小さな仕事に取り組んでいます。より大きなプロジェクトを優先するために、納期を満たすことができないと顧客に伝えるべきですか？

絶対に伝えてはいけません。あまり重要ではないと聞いて喜ぶ人はいませんが、一般的にお客様は、時間とリソースの対立を理解しています。顧客のニーズを満たす妥当なスケジュールを策定するために、チームと話し合ってください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
Extraordinary Customer Experienceのウェブサイト参照してください

## 安全で健康的な職場



TE は、世界レベルの環境衛生と安全性を保証するために日々努力しています。当社は、規制コンプライアンスを超える職場環境を確立し、従業員が安全な仕事のメリットを得られるようにしています。当社の目標は、環境、衛生および安全に関する業界リーダーとして認められ、当社が事業を展開する現場において怪我がないことをすべての従業員、請負業者、訪問者に保証することです。

### コミット

私たちはともに、

- 業務のすべてで安全を第一に考えます。
- すべての従業員を保護するために、勇気を持ってリードします。
- 最高レベルの安全性を維持し、責任を持ちます。
- 安全ではない行為や危険な行動を観察した場合、直ちに停止します。
- すべての職場の安全規則を常に遵守します。
- 仕事を行うときは、安全に作業します。
- 安全な方法で作業を実施できるよう、必須の安全トレーニングを受講します。
- 非日常的な業務を行う前に、事前の安全確認を実施します。
- 掲示された警告標識および制限に従います。

- 必要に応じて TE が承認した個人用保護具を着用します。
- すべての安全性に関わる問題 (事故、ヒヤリハット負傷、危険な状態を含む) は、直ちに上司、環境衛生安全リーダー、またはローカルマネージャーに報告します。



最近、コンベアが正しく動作していないことに気がきました。「私はこの機器のメンテナンスについて訓練を受けていませんが、簡単に修理できるようです。怪我を防ぐために修理を試みるべきですか？

いいえ、機器の動作を停止すること (「作業停止」) はできません。その後、直ちに上司に連絡して問題を報告してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、次を参照してください。

本社 EHS ホームページ  
TEC-12-05 グローバル環境、衛生、安全ポリシー

## 薬物のない TE



薬物乱用は仕事のパフォーマンスに悪影響を及ぼし、安全上の問題を引き起こし、全員を危険にさらします。このため、私たちは仕事や 職場の場所に関わらず、TE のポリシーを知り、遵守する必要があります。

### コミット

私たちはともに、

- 職場でアルコール、違法薬物またはその他の規制薬物に影響されることは決してありません。
- 違法薬物やその他の規制薬物の使用または所有は、職場では禁止されていることを理解します。医師によって処方された処方薬は、処方された方法で使用し、当社の安全性や職務遂行能力に影響を与えない限り許可されます。
- 現地の最高位の管理職および人事マネージャーの承認がない限り、職場でのアルコールの使用または所有は禁止されていることを理解します。アルコール飲料の提供が承認された場合、当社は酒類法を遵守し、過度の飲酒や中毒を防止するために適切な判断を下します。
- TE が指定する場所以外で喫煙しません（タバコ、電子タバコ、葉巻、パイプなど）。

職場における薬物禁止ポリシーは、全ての TE 事業所の TE の従業員、派遣社員、ベンダー、顧客、および来訪者に適用されます。



つながる  
薬やアルコールの問題で助けを必要としています。どうしたらよいですか。

可能であれば、ローカルHR担当者、マネージャー、または現地の従業員支援プログラムに連絡してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-04-09 薬物 / アルコールのない職場に関するポリシーを参照してください。

## TE に関するコミュニケーション



当社の評判とブランドは貴重な財産です。当社を代表して話す前によく考え、TE の事業に関するメディアからのリクエストは常に対応する権限のある者に伝えます。

### コミット

私たちはともに、

- TE の事業に関してメディアから連絡を受けた場合（コメント、インタビューの設定など）は、Corporate Marketing and Communications チーム [media@TE.com](mailto:media@TE.com) に連絡します。
- BU 単位のリクエストは、適切な BU マーケティング / 製品担当者に報告します。Corporate はその他すべてのリクエストを処理します。
- 当社に関するニュースやイベントを一般の人々と共有する場合、時期やその方法について規則や法的義務に従います。



つながる  
最近、記者から電話を受け、「TE が事業部を売却するのは事実ですか？」と尋ねられました。彼女の質問に対する答えを知っていましたが、非公式で答えても大丈夫ですか？

いいえ。質問に対する回答を知っているかどうかに関わらず、メディアからのすべての問い合わせは、対応を許可されたチームが回答する必要があります。風評の確認や否認に加え、メディアは、当社の財務業績、法的問題に関する当社のポリシー、人事異動、業界や市場における当社の位置付け、新製品、プロセス、戦略などの情報を問い合わせる場合があります。いずれの場合も、可能であれば、私たちにはその人物の名前と所属を Corporate Marketing and Communications 部門に送り、適切な対応を要請する責任があります。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-33 インサイダー取引および一般の人々とのコミュニケーションに関するポリシー  
TE Connectivity ブランド、ソーシャルメディア、広報ガイドラインを参照してください。





TEは、当社がサービスを提供するグローバル市場を代表するチームをあらゆるレベルで構築しています。私たちは業績結果を得るプロセスで、さまざまな背景、視点、見解、意見を尊重します。私たちは、同僚の安全と幸福のために全力で取り組んでいます。

# インクルージョン

インクルーシブな姿勢  
を心掛けましょう

## 多様性、公正性、インクルージョン



TE は、多様な経験、文化、背景を持つ個々人の調和を表現します。  
私たちは、当社の多様性を感謝して褒めたたえ、TE チーム全員を理解し、受け入れ、継続的な学習を提供します。

### コミット

- 私たちはともに、
- ありのままの自分を出せるオープンで居心地の良い職場づくりを心がけます。
  - お互いを思いやり、インクルージョンを実践するために、日々自分自身に挑戦します。
  - 他者の貢献を評価します。
  - TE のあらゆるレベルで、毎日インクルージョンを築きます。
  - さまざまなEmployee Resource Groups (ERG) を通じてインクルージョンを実践し、ユニークな違いを受け容れます。



つながる  
TE のEmployee Resource Groupに加入することはできますか？

はい。直ちに共感できないことも含めて、ERG に参加することは奨励されます。すべての従業員は歓迎され、ERG に参加することでメンバーとつながり、変化の一部になる機会を与えられます。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
Inclusion & Diversityのウェブサイトをご覧ください

## ハラスメントおよび差別の防止



チームワークは尊敬から始まります。私たちは業務に関連した環境でも、会社協賛した活動でも、ハラスメントや差別を寛容しません。私たちは、お互いを尊厳を持って扱い、威圧的、敵対的、または攻撃的な職場を作る行動に対し声を上げます。

### コミット

- 私たちはともに、
- ハラスメント、差別、その他の不適切な行動がない職場環境で仕事をを行います。
  - 以下を寛容しません。
    - 個人の保護された属性(人種、民族、肌の色、宗教、性別、ジェンダー、性同一性、年齢、国籍、市民権状況、障害、性的指向、退役軍人状況、またはその他の法的な保護属性)に基づく望ましくない身体的、言語的、視覚的な行為、または差別。
    - 行為への服従が明示的または暗黙的な雇用取引条件となる、または敵対的、攻撃的、威圧的な職場環境を作ることにより、個人の職務遂行能力に不当な干渉をもたらす、望ましくない性的な誘い、性的行為の依頼、および性的な性質のその他の身体的、言語的、視覚的な行為。

ハラスメントのない職場という当社のポリシーは、顧客、サプライヤ、ベンダー、下請け業者、ビジネスパートナー、派遣社員、専門家、来訪者、その他世界中の取引先など、ビジネス上の関係者にも適用されます。



つながる  
マーケティング担当者の1人は、オフィスの全員に電子メールでわいせつな冗談を送る癖があります。面白い人もいるかもしれませんが、私はとても不快です。

会社の電子メールから送信された不快な冗談は、全ての従業員の威厳と敬意に価値を置く職場にとって不適切です。同僚に直接返信し、あなたがこの電子メールを不快に感じたことを知らせ、このような電子メールの送信を止めるように要求してください。また、問題が継続する場合は、報告することを伝えてください。同僚に直接立ち向かうことが不快であれば、人事担当者、法務部門、オンブスマンオフィスなどの別のTEリソースに連絡してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-04-07 ハラスメントのない職場に関するポリシーを参照してください。

## 暴力、虐待行動、いじめの防止



暴力、虐待行動、いじめのない職場は、私たちに安心感を与え、仕事に全力で集中できるようにします。私たちは、脅迫、威嚇、身体的危害のない、非暴力的な職場環境を目指しています。

### コミット

私たちはともに、

- 同僚や顧客の安全とセキュリティを維持するため、意見の相違を冷静に解決します。
- 言語行動(口頭または書面)や非言語行動(身振り、表情、または物的損害など)により、他人をいじめる、脅す、怖がらせる、または危害を与えることはしません。
- TE の資産 (TE が管理する駐車場、会社が所有する車両、または顧客の資産を含む) に火器またはその他の武器を持ち込みません。
- 他者または TE の資産に向けられた暴力行為または脅威を報告します。



同僚が他の従業員を脅していることを耳にしました。脅迫された従業員がこの事件を報告したかどうかわかりません。どうしたらよいですか。

職場で暴力の脅威を見る、聞く、または疑う場合、行動する責任があります。このような事件は直ちに報告してください。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
「TEC-04-34 グローバルな職場における尊敬と礼節に関するポリシー」をご覧ください

## 人権および社会的責任の尊重



当社は、グローバルコミュニティにおける当社の地位を重視し、当社が事業を行う拠点に適用されるすべての市民権、人権、労働法を尊重する良き企業市民です。当社は、当社のサプライヤが同様の努力を行うことを義務付けています。

### コミット

私たちはともに、

- 世界中のあらゆる人々の人権の尊重に取り組みます。
- 当社の「TEC-1015 TE のサプライヤの社会的責任に関するガイド」に定義されている通り、児童労働、あらゆる形態の強制労働、人身売買による労働、または奴隷労働、および危険な作業が要求されるポジションへの 18歳未満の個人の雇用を禁止します。すべての雇用は本人が希望するものであり、従業員は必要な通知を条件に自由に離職することができます。当社は、雇用条件として、政府発行の身分証明書、パスポートまたは労働許可証の引き渡しを禁止しています。
- すべての適用可能な賃金および労働時間法および規制を遵守することに取り組みます。従業員は、現地法で義務付けられる場合、確立された現地の手順に従って、労働時間をすべて正確に報告し記録する必要があります。
- 精神的、身体的、言語的な処罰、性的嫌がらせ、虐待など、あらゆる形態の過酷で非人道的な扱いを禁じます。
- 国連グローバルコンパクトと経済協力開発機構 (OECD) の指導原理の署名者として、TE のCoreValuesに対する共通コミットメントについてサプライヤと話し合います。
- サプライヤに当社の「サプライヤの社会的責任に関するガイド」を遵守するよう義務付けます。



私のラインマネジャーは、私たちのシフトのパフォーマンスに不満があり、何度も水を飲むために休憩するなど言いました。どうしたらよいですか。

その状況について発言し、報告すべきです。水を飲むための休憩を否定することは、不健康で、危険な影響を与える可能性のある非人道的な行為です。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-04-37 グローバル人権に関するポリシー  
TEC-1015 TE のサプライヤの社会的責任に関するガイド  
TEC-01-71 人身売買  
および現代奴隷に関するポリシーを参照してください。

# WELLBEING CONNECTION



意欲の高い従業員を持つことは、私たち全員が自分自身と自身の幸福を大切にしている場合にのみ可能です。TEは、職業、感情、身体、社会、デジタル、財務の6つの幸福の柱に関するツール、リソース、イベント、活動に重点を置いた幸福への全体的なアプローチをとっています。

## コミット

私たちはともに、

- 総合的な幸福への強いつながりを育むことを奨励されます。
- 職場に柔軟性をもたらすことに尽力します。
- 従業員が安心して便宜を依頼できる支援環境を提供します。
- 相互の幸福ニーズを尊重し、サポートします。

当社の Wellbeing Connectorsのグローバルネットワークは、世界的に一貫した、地域に重要なウェルビーイングプログラムの提供に努めています。Connectorsはグローバルイベントを促進し、地域または文化的なニーズに対応する地域イベントのアイデアを共有する権限を与えられています。

必要な場合、当社の従業員は専門的なカウンセリングのために従業員支援プログラム(EAP)を利用できます。EAPの使用統計は、当社の従業員が最も必要とする分野をサポートするトレーニングのグローバルカレンダーの戦略を立て、作成することに役立っています。

## つながる

私はうつ病に悩まされており、訓練を受けた専門家からサポートを得ることで助かると思いますが、TEはそのようなリソースを提供していますか？

はい。私たちは、人間関係の問題、仕事のプレッシャー、薬物乱用、悲しみ、損失、ストレス、不安、うつ病など、個人的問題について、専門の訓練を受けたカウンセラーに相談することを希望する従業員がいることを理解しています。そのため、秘密のカウンセリングリソースやガイダンス資料を提供しています。従業員は上司や人事担当者に安心して相談できる場合、これらの利点についてより詳しく知ることができます。従業員はまた、当社のカウンセリングとリソースの SharePoint にアクセスし、利用可能な専門のリソースに関する情報を入手することもできます。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
Wellbeing Connection SharePoint を参照してください。

# 地域社会と慈善活動



私たちは地域社会と STEM (科学、技術、工学、数学) 教育の未来を、当社の目的とビジネスの重要な一面としてサポートしています。人々およびコミュニティを中心に据えた地域社会と慈善活動に総合的な取り組みを行っています。

## コミット

私たちはともに、

- 企業の慈善活動とボランティア活動を通じて、世界中の従業員が地域社会に還元できるように支援します。
- 地域社会との関わりを決定し、地域社会にとって最も有意義な寄付を行うために、コミュニティアンバサダーや地方議会のグローバルネットワークを構築し、支援します。
- TE Connectivity Foundation を通じて、特に女性や恵まれない人々や過小評価コミュニティに対し、STEM へのアクセスをサポートします。
- TE における慈善寄付およびコミュニティイベントのために倫理的な慣行、審査および適切なプロセスを保証します。

## つながる

TE がサポートするのに最適な慈善団体を知っています。どうすればよいでしょうか？

現地のコミュニティアンバサダーに連絡し、当社の寄付プロセスと、現地でのボランティア活動の機会について詳細をお尋ねください。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
Corporate Responsibility ウェブサイトを参照してください。  
TEC-01-73 Global Charitable Giving Policy



私たちはお客様や株主、お互いにした約束を守ります。自分の行動や結果に個人的責任を受け入れます。私たちは卓越性を達成するために、お互いに挑戦します。

# 信頼性

## 責任を負います

# 利益相反の回避

私たちは、仕事に関する意思決定が客観的であることの重要性を認識しています。私たちは、自分自身または TE に利益相反を引き起こす可能性のある状況を回避します。簡潔に言えば、皆さんの個人的利害、活動または関係性が皆さんのTEにおける役割に干渉する場合、または干渉するかのように見える場合、利益相反が生じます。

## コミット

- 私たちはともに、
- ビジネスを行うにあたり、公平性に関する TE の評判を保護します。
  - 以下の項目に注意し、潜在的な利益相反を引き起こす可能性のある状況を回避します。
    - 外部雇用 (有給・無給、一時的または長期的、第三者による雇用または自営業を含むTE以外での仕事が含まれません)
    - 取締役員
    - 個人的な関係 (近親者や親しい友人を含む)
    - 個人的な投資
    - 贈答品と接待
    - 融資およびその他の便宜
  - 当社の利益相反の回避ポリシーに従って、情報開示ツールを通じて潜在的な利益相反を開示します。

## つながる

「近親者」とは？

近親者とは、配偶者、親、代父母、継親、子供、継子、兄弟姉妹、義理の兄弟姉妹、甥、姪、叔母、叔父、祖父母、孫、義理の両親または人生のパートナーをさします。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-04-12 Employment of Relatives Policyを参照してください。  
TEC-01-24 利益相反  
潜在的な利益相反の開示報告



## 開示プロセス



### 従業員による潜在的な利益相反の開示

- 従業員は TE のイントラネットに掲載されているオンライン開示ツールを使用します。



### 関連するレビュー担当者への情報開示

- ほとんどのケースは、直属の上司とローカル HR担当者によって承認されます。
- 他の会社の取締役員が開示される場合、承認プロセスにはその他の利害関係者が含まれます。



### 実際の利益相反の有無についてレビュー担当者による承認/否認するあるいは確認

- レビュー担当者は、TE の利害に衝突があるかどうかを判断します。
- 緩和策について話し合います。
- 疑問がある場合、レビュー担当者は Compliance Counsel と話し合います。



### 決定はTEのデータベースに記録されます

## 贈答品、接待、旅行および宿泊



私たちは、贈答品、接待、旅行、宿泊に関するルールを理解し、それを遵守します。特定の文化では、時折の贈答品の交換は許容範囲内のビジネス慣行とみなされる場合がありますが、贈答品が高価な場合、職業的な判断を損なう、または優遇措置を示唆するとみなされ、容認されないことがあります。

### コミット

私たちはともに、

- 贈答品は、頻度が低く、現金以外の妥当なもののみ受入可能であると認識します。許容される贈答品の例には、菓子やその他の食品、帽子やマグカップなど、会社ロゴ付きの少額の品物があります。
- 贈る側と贈られる側の両社のポリシーと法律を遵守します。
- 個人の判断に影響を与える可能性がある、または影響を与えるように見えるものは提供しません。
- TE の利益相反開示ツールを通じて TEC-407-1194 に定義されるものより高額な贈答品、接待、旅行、宿泊の受領を開示します。

TE と取引する人々への贈答品、接待、旅行、宿泊の提供は、上記の要件を満たし、適度かつ適切で TE の最善の利益である限り、たいていは許可されます。許容される接待、旅行、宿泊の例として、通常のビジネスランチまたはディナーへの招待が挙げられます。

### つながる



接待とは？

接待には、スポーツイベント、パーティー、ゴルフ、観劇、コンサート、レセプションなど、娯楽、食事、ソーシャルイベントが含まれます。

### 詳細情報

ガイダンスの詳細については、

TEC-01-24 利益相反を参照してください。

TEC-01-25 腐敗防止方針

TEC-407-1194 贈答品、接待、旅行または宿泊の供与に関する必須手続き

## 正確な記録管理



正確な会計、財務記録、事業記録は、株主、政府、一般の人々に対する当社の義務を果たすものです。記録とは、法的義務に従い、商取引または業務上の意思決定を支援するために、TE が証拠として作成、受領、維持するあらゆる形式の情報（文書電子メール、電子ファイル、その他を含む）をさします。私たちには、適用される法律および TE のポリシーに従って TE の記録を保持および保護する責任があります。

### コミット

私たちはともに、

- すべての取引を適切に承認し、迅速かつ正確な方法で確実に TE の帳簿に記載し記録します。
- 米国で一般に受け入れられている会計原則 (GAAP) と現地法に義務付けられた会計原則に従います。
- TE の財務ポリシーと内部統制を遵守します。
- 虚偽の記載、会計または記録の取扱いミスの疑い、当社の資金または財産の悪用、もしくは顧客の資産または財産の悪用は、法務部門または オンブズマンオフィスに 報告します。
- 会社の記録および未記録の一般的なビジネス情報を、承認された電子保管所または物理的な保管所に保管します。
- TE の記録管理方針を遵守します。私たちは、すべての機密記録と一般的なビジネス情報を安全に処分し、法的事項または監査に関連する可能性のあるすべての情報を保持し、証拠保全指令（「リーガルホールド」）を遵守し、記録保管スケジュールに従います。

### つながる



リーガルホールドとは何ですか？

定期的な記録破棄を停止する通知で、一般的には特別な記録管理の指示、文書および監査の要求を含みます。私たちは、すべてのリーガルホールドと特別な記録保持要件を遵守します。これには、TE の監査員、人事部門、法務部門、または経営陣を代理して文書またはその他の資料提出の要求に迅速に対応することが含まれます。これを怠る場合、懲戒処分および / または法的処分を受ける可能性があります。

### 詳細情報

詳細のガイダンスについては、

TEC-01-02 グローバル記録管理ポリシーを参照してください



私たちはビジネスの基盤として革新に努め、価値を創出します。私たちは生活に新しいイノベーションを吹き込むために挑戦し、起業的な意思決定、ペース、変化の受け入れを重視します。

# イノベーション

## 革新します



# 環境保全



私たちは、グローバルコミュニティにおける当社の地位を重視し、環境への影響を低減するソリューションを探しています。

## コミット

私たちはともに、

- 当社の運営および製品の全体ライフサイクルサイクルにおいて、環境への影響を低減することに取り組みます。
- 適用されるすべての環境法および規制、ならびに環境上の許可および承認の条件を遵守します。
- 違法または許可されていない廃棄物、有害物質、廃水、排ガスの放出を許可しません。
- 実際または潜在的な環境への危険性は、上司、環境衛生安全 (EHS) の責任者、または現地の管理者に直ちに報告します。

## つながる

オフィスで環境に危険を及ぼす可能性のある活動を目撃したとありますが、関与したくありません。これは許されますか？

いいえ。TE の従業員として、当社のガイドに違反する可能性に気づいた場合、行動をとる責任があります。これには、環境への危険性またはその他の安全でない作業条件の報告が含まれます。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、

Corporate Environment, Health & Safety ウェブサイトを参照してください

Corporate Social Responsibility ウェブサイト  
Product Environmental Compliance SharePoint

# 政治的活動



私たちは、市民としてのお互いの権利を尊重し、世界中の従業員が思慮深く、情報に基づいた投票者であることを奨励します。

## コミット

私たちはともに、

- 自身の資金と個人的な時間のみを使用して、政治プロセスに関与します。
- 各人の政治的見解に関する権利を尊重します。
  - 政治参加および貢献に関連するすべての適用法に従います。
  - 販売活動以外の TE を代理するすべてのロビー活動または政府役人との連絡は、Global Government Affairs Officeとの調整の上行います。
- Global Government Affairs Officeの承認がない場合、TE を代理する、またはTE の社名、資金、財産、施設、機器、またはサービスを使用することにより、政党、イニシアチブ、委員会、または候補者に政治献金をする事は許されません。
- 政治献金または政党や候補者の支援のために、同僚、ベンダー、顧客に圧力をかけたり勧誘したりしません。
- 米国では、法律により、TE 社内の承認された政治活動委員会が TE 従業員の自発的な貢献を求め、TE 事業をサポートするための政治献金を行うことが許可されていることを理解します。

## つながる

私の友人が政治家に立候補しているので、彼女の政治運動を手伝いたいと思います。これには問題がありますか？

いいえ。あなたの個人的なサポートは、あなたの個人的な事柄です。政治運動を進める際には、会社の勤務時間や社名など、会社の資産を使用しないことを確認してください。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、

TEC-01-23 Policy Governing Political Activities and Government Engagementを参照してください

# ソーシャルメディア



私たちは、ソーシャルメディアがTEの事業成長、顧客経験の向上、顧客、パートナー、サプライヤとの社内外の関係強化の機会を提供することを認識し、ソーシャルメディアを責任をもって使用します。

## コミット

私たちはともに、

- 当社の価値観、本ガイド、TEポリシーおよびガイドラインを遵守してソーシャルメディアを使用します。
- ハラスメントを回避し、プライバシーを保護し、当社の資産と機密情報を保護するために、当社のポリシーを遵守します。
- ソーシャルメディアを利用する際は、日常業務に適用する法律とポリシーに従います。



私は日常と仕事について記載するブログを持っています。自分の仕事について何を書くか配慮すべきですか？

はい。自分の仕事についてブログを書く場合、事前の承認を得て、TEの代理として記載しているのではないことを明確にしてください。常に、TEの専有情報および顧客や取引会社の機密情報を保護してください。あなたがオンラインで公開する内容は、あなた自身が責任を負います。自身の投稿がプライベートであると仮定しないでください。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
ソーシャルメディア参加ガイドラインを参照してください

# 私たちが行うすべてのことにおけるTEOAの考え方



私たちは、リーン原則に根ざし、事業戦略に結びついた継続的な改善への体系的なアプローチを採用します。TE Operating Advantage (TEOA) は、私たちが誰であるか、どのように事業を行うかを総じて定義する哲学および価値観であり、一連の管理プロセスです。

## コミット

私たちはともに、

- 顧客中心の計画を策定します。
- 計画を実行につなげます。
- プロセス改善に役立つ共通の実績あるツールを使用します。
- プロセスを管理します。
- 人材のスキルを構築し、人々の潜在能力を高めます。
- バリューストリームのすべての職務で、プロセスを最初から最後まで管理します。



TEOAを知る必要があるのは誰ですか？

TEOAは当社のあらゆる側面に影響を与え、そのコンセプトと原則はすべての職務に適用可能です。すべての従業員がTEOAに精通している必要があります。TEOA Academyの学習ポータルで詳細情報を確認できます。TEOA Boot Campのトレーニングセッションは、会社の全レベルの従業員を対象に開催されます。

# 当社のリソースと報復禁止ポリシー

質問がある場合、または本ガイドへの違反の可能性を報告する必要がある場合、上司またはこのページに記載されているリソースにご相談ください。オンブズマンオフィスに懸念を報告する際、現地法で許可されている場合、匿名のまま報告することができます。一般的に、善悪を判断する最良のリソースは、自分の良心であることを忘れないでください。

リソース	報告内容	アクセス方法
• 上司またはマネージャー	あらゆる問題、質問、懸念事項	-
ローカルHR担当者または TE 人事部門	人事に関連する倫理的な問題、質問、懸念事項	myHR
法務部門	法律、TE のポリシー、および許容されるビジネス慣行に関する質問	Law Department ウェブページ
オンブズマンオフィス (従業員、サプライヤ、投資家、顧客のための独立した公正かつ機密のリソース)	法律、規制、TE のポリシー、または当社のガイドに対する違反の可能性匿名で報告できます	ConcernNET ConcernLINE ConcernAPP 電子メール: directors@te.com
Compliance Liaisons	コンプライアンスに関する質問、法律、ポリシー、規制、規則または当社ガイドに対する違反の可能性	Compliance Liaisons SharePoint
取締役会の監査委員会	職務倫理ガイドの適用免除*	TE General Counsel
International Trade Compliance Officer	輸入 / 輸出、貿易取引および関連当事者の取引	Global Trade Services ウェブページ
Corporate Communications Office	メディアからの質問	Corporate Marketing & Communications
Global Government Affairs Office	政治献金と政府問題に関する質問	電子メール: globalgovernmentaffairs@te.com
内部監査	内部監査に関する質問または問い合わせ	電子メール: internalauditleadership@te.com
Financial Policies and Controls (FP&C)	財務ポリシーおよび内部統制フレームワークに関する質問	電子メール: fpcdepartment@te.com

\*TE が例外的に、職務倫理ガイドに定められたポリシーの適用を除外するのは、TE とその株主の最善の利益に基づいて除外が必要になる状況にのみ行います。TE の監査委員会は、適用除外の要求をすべて審査します。



## 報復は容認されません

従業員が合理的な根拠や信念に基づいて助言を求める、懸念を提起する、または不正行為を報告することは、当社の職務倫理ガイドに沿った、正しい行い입니다。報復の申し立ては真剣に受け止めます。報復の申し立ては調査され、不正行為の疑いを報告した個人に対する報復行為は、解雇を含む懲戒処分の対象となります。自分自身、または知っている人が報復の被害者である場合は、直ちに報告してください。

## 詳細情報

ガイダンスの詳細については、  
TEC-01-57 違反行為の報告および調査  
に関する方針を参照してください

## EU 加盟国における従業員の職務倫理ガイドの付属書

職務倫理ガイド(ガイド)の記述と同様に、このガイドは一般的なガイドラインのみを提供し、TE が事業を展開する国の現地法の対象となります。本付属書は、本ガイドが当社のConcernLINE、ConcernNETまたは ConcernAPPなどの報告システムに関して、旧第29条EU加盟国データ保護作業部会の勧告に従っていることをあらためて表明するものです。

下記を考慮してください。

- ガイドは違反を報告することを推奨しますが、必須ではありません。
- 会計、監査、財務管理に関連する申し立て、または違法行為の問題に関連する申し立ては、利用可能な報告チャンネルを通じて報告することをお勧めします。
- 違反を報告する際は、名乗ることを推奨します。希望する場合、現地法で許可されている限り、匿名で報告することができます。
- 報告システムの乱用または悪意のある使用は、懲戒処分および訴訟手続きの対象となる場合があります。合理的な根拠または信念に基づいて報告する従業員は、報復から保護されます。
- 国によっては、通報者は懸念に対処するために別の外部通報チャンネルを利用することができます。TE は、懸念を報告するチャンネルを選択する通報者の決定を支持します。
- 当社が事業を行う拠点のすべての従業員は、懸念を米国証券取引委員会、またはその他の連邦、州、または地方自治体の規制当局または法執行機関に自由に報告することができます。

## コミットメント声明文

(1つお選びください)

TE の 職務倫理ガイドを読み、理解したことを確認します。私は、日常業務に当社のガイドの指針を進んで活用および利用することを誓います。TE または TE の代理として働くすべての従業員は、適用法に抵触しない限り、当社のガイドに記載されているポリシーの遵守を要求されることを理解します。

私は、日常業務に当社のガイドの指針を進んで活用および利用することを望みません。

## 利益相反：

(該当するボックスにチェックを入れてください)

私は TE の利益相反 (TEC 01-24) を読み、十分理解した上で、利益相反またはTEに対する私の時間、利害あるいは責任を逸脱させる可能性のある、または以前に報告したもの以外の利益相反を持たないことを確認します

私は TE の利益相反 (TEC 01-24) を読み、十分理解したことを確認し、自分自身もしくは第三者が開示する必要がある利益相反が存在するかどうかを決定するために助言を求めることを希望します。例えば、個人的関係 (TE内、ビジネスパートナー、競合他社、TEの就職希望者)、外部雇用 (取締役員またはコンサルティングサービスを含む)、特定の個人の投資 (株式、事業の所有または類似のもの)、贈答品および接待、資金、融資ならびにその他の優遇行為の受領、が含まれます。詳細について知りたいため、人事部門またはEthics and Compliance チームのメンバーからの連絡を希望します。

## 何か報告することがありますか？

(1つお選びください)

以前に報告されていない職務倫理ガイドへの違反報告を希望します。

報告することはありません。

日付： \_\_\_\_\_

氏名： \_\_\_\_\_

署名： \_\_\_\_\_

Network ID： \_\_\_\_\_

---

**te.com**

TE、TE Connectivity、TE connectivity (ロゴ) は、TE Connectivity plcのグループ企業が所有、または使用許可を与えている商標です。

© 2024 TE Connectivity. All Rights Reserved.

11-24

TE Connectivity plc

Parkmore Business Park West,  
Parkmore,  
H91VN2T Ballybrit,  
Galway, Ireland